



## Das sind wir

Die Berliner Stadtmission ist ein christliches Werk, das sich seit 1877 in vielfältiger Weise für das Wohl von Menschen in Berlin und Umgebung engagiert.

Gehe mit uns Voran - mit Know-how und Engagement unterstützt die Geschäftsstelle die Arbeit der ca. 950 Mitarbeitenden der Stadtmission in allen Belangen. Mit rund 90 Projekten in verschiedenen sozialen Bereichen begegnen wir Menschen, laden wir Menschen ein und geben Menschen Heimat. Als Personalabteilung wollen wir unseren Mitarbeitenden einen schnellen, kompetenten und umfänglichen Service bieten. Als strukturgebende Abteilung tragen wir täglich dazu bei, dass die Arbeit in unseren Projekten und Einrichtungen mit den Menschen vor Ort gelingt.

Darum suchen wir immer wieder jene, die Initiative zeigen und sich durch ihr Engagement, Können und Talent auszeichnen. Wenn du dich angesprochen fühlst, dann bring dich ein als:

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

unbefristet, in Teil- oder Vollzeit (30-39,4 Std./Woche)

## Deine Aufgaben

- Übernahme eines zugeordneten Mitarbeitendenstamms

- Bearbeitung von personaladministrativen Aufgaben vom Eintritt bis zum Austritt:
  - Vertragserstellung
  - Änderungsmeldungen
  - Bescheinigungswesen
  - Korrespondenz
- Zusammenarbeit mit der Mitarbeitendenvertretung
- vorbereitende Gehaltsabrechnung und Meldung an unseren Dienstleister

## Was dich erwartet

- interessante Aufgaben mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- bedürfnisorientierte Arbeitszeitmodelle
- 30 Tage Urlaub + Arbeitsbefreiung an Heiligabend und Silvester
- tarifliche Vergütung entsprechend TV EKBO inkl. Jahressonderzahlung
- Kinderzulage für Kindergeldberechtigte
- sehr gute betriebliche Altersvorsorge bei der EZVK
- angenehme Arbeitsatmosphäre im Herzen Berlins
- Team-Events und Mitarbeitendentage

## Dein Profil

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, Weiterbildung mit Schwerpunkt Personalwesen
- grundlegende Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- wünschenswert: Kenntnisse im Tarifrecht (TV EKBO/AVR DWBO)
- sorgfältige, verantwortungsvolle und selbständige Arbeitsweise
- Du identifizierst dich mit unserem Leitbild

Du findest dich hier wieder und möchtest uns unterstützen? Dann klicke auf "jetzt bewerben".

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

Jetzt bewerben

# Kontakt

Mach dir deinen eigenen Eindruck von  
der Berliner Stadtmission auf:

<http://www.berliner-stadtmission.de>

Fragen zur Stelle beantwortet dir gerne:

Stefanie Neumann

[neumann@berliner-stadtmission.de](mailto:neumann@berliner-stadtmission.de)



Mit Einreichen Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Datenspeicherung und -nutzung in unserer verwendeten Bewerbermanagementsoftware zu. Datenschutzerklärung: <https://berliner-stadtmission.jobbase.io/policy>